

## Compte-rendu de réunion du comité de pilotage du service SC2B

Mercredi 13 juin 2018

**Présents : Mmes et M. Brayard, Bretagnolle, Garnier, Marin, Saucède et Teixeira Brandao**

**Absents excusés : Mmes et M. Fabre, Fara, Perrot-Minnot**

**Invitée : Mme Debrosse**

- 1- **Gestion du service : Les crédits UMR 2018 alloués sont dépensés à hauteur de 54 %. Il reste environ 4000 euros pour terminer l'année.**
- 2- **Un devis pour le déplacement du bras articulé actuellement situé dans l'arrière-salle des congélateurs -80°C (et non utilisé du fait du déménagement de la chaîne HPLC en salles d'enseignement) a été demandé.**  
**Le bras devrait pouvoir être placé au dessus des centrifugeuses de la salle avant-PCR pour l'aspiration des vapeurs toxiques émanant à l'ouverture des centrifugeuses.**
- 3- **Bilan activité Nelly : le semestre a finalement entièrement été consacré à l'aide technique aux projets de Stéphane Garnier.**  
**Les demandes d'aide pour le premier semestre 2019 devront être préparées pour le prochain comité de pilotage prévu en décembre 2018.**
- 4- **Discussion autour du stockage-archivage des échantillons biologiques dans le service :**  
**Afin de commencer à travailler dans le respect de la réglementation d'accès et de partage des avantages découlant de l'utilisation des ressources génétiques et des connaissances traditionnelles associées (APA), un long et fastidieux travail d'archivage de nos collections d'échantillons doit être initié dans le service. <https://www.ecologique-solidaire.gouv.fr/acces-et-partage-des-avantages-decoulant-lutilisation-des-ressources-genetiques-et-des-connaissances>**  
**Il est proposé de commencer ce travail par un tri des échantillons contenus dans les congélateurs à -80°C à l'occasion du retour des échantillons dans le nouveau -80°C ou lors du dégivrage des autres -80°C (voir point suivant).**  
**Il a été décidé de commencer à travailler avec la trame excel proposée par Jérôme Thomas (fichier excel ci-joint à transmettre aux membres des différentes équipes du laboratoire). Quelques points sont encore à préciser sur les modalités de l'archivage, notamment le codage des numéros d'inventaire qu'il faudra apposer sur nos échantillons. Nous devons encore solliciter Jérôme Thomas afin de préciser ces modalités.**
- 5- **Les racks pour le nouveau congélateur -80°C sont enfin installés. Les échantillons qui avaient été déplacés l'été dernier peuvent regagner leur place. Cependant, il s'agit de racks à tiroir pour le rangement de cryoboîtes uniquement. Une fiche d'inventaire des boîtes et**

de leur contenu devra être réalisée AVANT tout stockage dans ce nouveau congélateur (cf. point 4).

- 6- Le « vieux » congélateur pourra servir pour le dégivrage des autres congélateurs.
- 7- Absence de la responsable du service pendant les mois de juillet et août pour cause de mission et congés. Des consignes et renseignements seront envoyés aux utilisateurs du service afin de préparer cette absence.